

METTRE EN OEUVRE LA DÉMARCHE QUALITÉ DANS LE SECTEUR GÉRONTOLOGIE

Management d'une démarche qualité pour la prise en charge de personnes âgées

Cette formation, éligible au CPF, permet de valider un bloc de compétences menant à la certification Directeur d'établissements gérontologiques (Titre de niveau 7 enregistré au RNCP code 34381).

Bloc n  5 : Management d'une démarche qualité pour la prise en charge de personnes âgées au sein d'un établissement d'accueil et d'hébergement de personnes âgées ou dans le cadre de soins à domicile

Modalit  pédagogique :

Formation présentielle

Durée:

21.00 heures - 3.00 jours

Profils des stagiaires

- Cadres du secteur médico-social et sanitaire

Prérequis

-  tre titulaire d'un diplôme ou titre de niveau 6 ou avoir 5 ans d'expérience dans le secteur de la gérontologie

Objectifs pédagogiques

- Structurer des procédures d'accompagnement de famille lors d'admissions en résidences, informer et conseiller sur des clients/ des familles sur des possibilités de prises en charge de prestations
- Définir des modalités d'accompagnement de familles, accompagner des familles et des résidents lors d'évolutions de types de prises en charge et/ou lors d'évolutions de situations (détérioration de l'état de santé, décès)
- Structurer des suivis de résidents, mettre en place des suivis spécifiques de résidents en fonction des cas particuliers, confirmer des décisions d'évolutions de prises en charges à l'appui de critères définis
- Positionner des objectifs « qualité » à partir de normes r glementaire et en lien avec un projet d'établissement, définir les niveaux de services attendus
- Assurer la mise en œuvre et contrôler le respect de chartes qualité d'établissement, communiquer sur des engagements et des objectifs qualitatifs auprès des résidents, familles, partenaires
- Déterminer des priorités sur des axes de progression liés à la qualité, illustrer des niveaux de qualité attendus pour des services et prestations, définir des indicateurs de contrôle et de mesure de la satisfaction
- Définir des critères d'évaluation de démarches « qualité », mesurer la satisfaction des publics et clients
- Analyser des résultats d'enquêtes, évaluer des progressions d'établissement, identifier des origines de mauvais résultats
- Déterminer des normes et standards qualité applicables, situer des positionnements d'établissements, obtenir des labels qualité

Contenu de la formation

- Jour 1 - matin (3h30) - Définition de la qualité en EHPAD
 - Tour de table
 - Définition de la qualité : dans le secteur des soins, de l'hôtellerie, de la restauration, de l'animation, de l'administration, de la maintenance, de la sécurité et de l'hygiène, dans la gestion des ressources humaines, dans la communication en interne et en externe etc..
- Jour 1 - après-midi (3h30) - Création d'un référentiel

Association Nationale de Formation en Gérontologie

876 rue du Mas de Verchant

34000 Montpellier

Email: anfg34@orange.fr

Tel: 0467208442



- o Définition des priorités
- Jour 2 - matin (3h30) - Plan d'action
 - o Choisir deux items : rédiger le projet de référence en posant les objectifs globaux et spécifiques et décliner un plan d'action global
- Jour 2 - après-midi (3h30) - Les difficultés rencontr es
 - o Faire l'inventaire des difficultés rencontr es au quotidien, des  cartarts par rapport au référentiel
 - o Chercher les causes, les conséquences
 - o Définir les actions correctrices ciblées
- Jour 3 - matin (3h30) - Mettre en place une stratégie d'action et de communication
 - o Se faire comprendre, impliquer, d eleguer, missionner, communiquer, diffuser...
- Jour 3 - après-midi (3h30) - Conduire une réunion
 - o Lever les objections
 - o Impliquer l'encadrement et utiliser les mêmes outils méthodologiques
 - o Créer des outils de références en interne en fonction des besoins et des compétences à votre disposition
 - o Rédiger comptes rendus, argumentaires et articles
 - o Savoir rendre compte
 - o Responsabiliser les personnels
 - o Communiquer lors des CVS

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

Nos formateurs sont des professionnels de la gérontologie (Directeurs d'EHPAD, cadres supérieurs et cadres de santé, di et eciens, psychologues, animateurs-trices, médecins-gériatres, psychomotriciens,...) ayant suivi une formation spécifique à nos méthodes.

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle d ediee à la formation.
- Expos es théoriques
- Analyse de situations
- Remise des documents pédagogiques sur clé USB en fin de formation

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.

Coût indicatif de la formation par personne : 1755.00 à TTC