

# DIVERSIFIER L'ANIMATION EN EHPAD : BRICOLAGE / ARTS PLASTIQUES

## Modalit e pédagogique :

Formation présentielle

## Durée:

14.00 heures - 2.00 jours

## Profils des stagiaires

- Animateurs(trices)

## Prérequis

- Proposer des activit es d'animation en secteur g erontologique depuis 6 mois révolus.

## Objectifs pédagogiques

- 1. Mettre en place des activit es artistiques et bricolage
- 2. Valoriser les créations et évaluer l'impact des activit es sur les résidents

## Contenu de la formation

- Jour 1 - matin (3h30) - Etats des lieux (Etat des lieux, échanges pour mise en place objectif 1)
  - Tour de table : Positionnement et évaluation des acquis avant la formation (s'interroger sur sa propre pratique, dans le cadre de son travail en institution)
  - Liens entre projet de vie de l'établissement, projet individualisé, projets de soins, d'accompagnement et animation – lien avec les personnels des équipes pluridisciplinaires de l'établissement
  - De la petite à la grande ambition de l'animation en institution :  tat des lieux
  - L'ouverture aux partenaires et lieux de culture
- Jour 1 - après-midi (3h30) - Enquêtes (objectif 1)
  - Lister les possibilit es à la fois techniques et matérielles possibles dans l'établissement
  - Lister les compétences ou les choix d'activit es "accessibles"   l'animateur (trice) soit par connaissance d'activit es manuelles ou artistiques, soit par "désir" de mettre en place d'autres activit es
  - Connaître les compétences "manuelles" ou "artistiques" disponibles parmi le personnel de l'établissement, qui pourraient être "utiles"   la création d'une activit e spécifique
  -  tablir la liste des locaux ou matériels disponibles ou susceptibles d'être achetés par l'établissement
  - Déterminer les activit es souhaitées par les résidents : soit par goût personnel, soit par pratique ancienne, soit par désir d'apprendre de nouvelles techniques, soit par désir de pratiquer une activit e conviviale ou sociale
  - Déterminer si des familles souhaitent participer à ces ateliers en tant que support technique (connaissance ou pratique d'une technique) ou à titre de bénévole afin de faciliter le travail de l'animateur (trice) et du personnel
  -  laboration d'un modèle de "fiche technique" pour la mise en œuvre d'un atelier
  - Préparer un support d'évaluation de l'activit e des ateliers (fréquentation, attitude, comportement, satisfaction, progrès des résidents)
- Jour 2 - matin (3h30) - Les pratiques - Différentes techniques et réalisations (Selon les objectifs ou désirs propres des participants, leur capacité à faire ou à participer et les suggestions de l'animateur) (objectif 1)
  - Mise en place d'ateliers d'arts plastiques en utilisant les divers supports (toile, draps, papiers, cartonnages, objets de récupération) et différents moyens (peinture, crayons, craie, encres, collages, éponges...) ou différents matériels (terre, pâte à modeler,

# Association Nationale de Formation en G erontologie

876 rue du Mas de Verchant

34000 Montpellier

Email: anfg34@orange.fr

Tel: 0467208442



c eramiques, tesselles, perles, bois, tissus, fils, laines, feuillages, polystyr ene...) dans le but d'arriver à une création personnelle ou collective des r esidents, avec ou sans sujet énoncé.

- o Mise en place d'ateliers de bricolage (fabrique d'instruments de musique simples à utiliser en groupe, de jeux de société (dominos, cartes à jouer, quilles) de décorations festives (affiches animation, repas, de présentation de photos, Noel, Carnaval, Pâques, Fête de la Musique, 14 juillet...), de décoration personnelle, utilisation de supports saisonniers (fleurs, feuilles, bois), atelier de reluire de poèmes, de chansons etc...)
- o Mise en œuvre de visites culturelles (exposition, atelier d'artisan, jardinerie ...) ou de petites conférences sur l'art pratiqué (photos, réalisations avec un support particulier réalisé par un artiste ou un artisan...)
- Jour 2 - après-midi (3h30) - Mise en valeur des réalisations (objectifs 1 et 2)
  - o Organiser la mise en valeur des réalisations des ateliers (décoration de l'établissement, du jardin, décoration personnelle de la chambre du r esident, exposition au public, travail en collaboration avec l'extérieur :  coles, associations, municipalité...)
  - o Rédaction d'une "fiche atelier"
  - o Propositions de modèles de réalisations, adresses pour les achats de matériels divers
  - o Evaluation de l'impact des activités sur les r esidents : Outils

## Organisation de la formation

### Equipe pédagogique

Coordinateur-trice d'animation en EHPAD ou animateur confirm \*

\*Nos formateurs sont des professionnels de la g erontologie (Directeurs d'EHPAD, cadres supérieurs et cadres de santé, diététiciens, psychologues, animateurs-trices, médecins-gériatres, psychomotriciens,...) ayant suivi une formation spécifique à nos méthodes.

### Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation (Accessibilité aux personnes handicapées - nous contacter pour adaptation des conditions d'accueil)
- Documents pratiques et théoriques
- Analyse des pratiques
- Co-construction de fiches techniques
- Mises en situation
- Remise des documents pédagogiques sur clé USB en fin de formation

### Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Evaluation continue de la construction et de l'application de fiches techniques
- Mise en situation de présentation et analyse d'impact
- Formulaire d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.